

Wprowadzenie do sprawozdania finansowego

1) nazwa, siedziba i adres oraz numer we właściwym rejestrze sądowym albo ewidencji

STOWARZYSZENIE MISJI AFRYKAŃSKICH, CENTRUM CHARYTATYWNO-WOLONTARIACKIE "SOLIDARNI"
WARSZAWSKA 826 05-083 ZABORÓW BORZĘCIN DUŻY MAZOWIECKIE

2) czas trwania działalności jednostki, jeśli jest ograniczony

nie dotyczy

3) okres objęty sprawozdaniem finansowym

od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.

4) czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności

Tak

5) omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego w zakresie, w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru

Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy stosowany również do celów podatkowych. Rok obrotowy dzieli się na 12 okresów sprawozdawczych, którymi są miesiące kalendarzowe.

Księgi rachunkowe prowadzone są w siedzibie Stowarzyszenia.

Bieżące zobowiązanie z tytułu podatku dochodowego jest naliczane zgodnie z przepisami podatkowymi. Stowarzyszenie nie tworzy funduszu statutowego. Wynik finansowy z poprzednich lat jest wykazywany narastająco, bezpośrednio w bilansie w funduszach własnych w pozycji zysk (strata netto) z lat ubiegłych jest on oddzielony od wyniku roku bieżącego wykazanego w pozycji zysk (strata netto).

Księgi rachunkowe otwiera się na początek każdego roku obrotowego i zamyka się na dzień kończący rok obrotowy. Do ksiąg rachunkowych poszczególnych miesięcy wprowadza się w postaci zapisu, wszystkie operacje gospodarcze, które miały miejsce w danym miesiącu, w sposób chronologiczny, zgodnie z zasadą podwójnego zapisu. Zapisy dokonane na kontach księgi głównej, prowadzone przy użyciu komputera są rejestrowane równoległe w dzienniku. Wybrane przez Stowarzyszenie metody wyceny aktywów i pasywów w jakim ustawa pozostawia jednostce prawo wyboru zostały omówione w punkcie wyceny aktywów i pasywów. Stowarzyszenie stosuje rachunek zysków i strat w wariantie porównawczym.

1. Wartości niematerialne i prawne

Wartości niematerialne i prawne ujmuje się w księgach według cen ich nabycia lub kosztów poniesionych na ich wytworzenie i umarza metodą liniową w następujących okresie:

- Oprogramowanie do kwoty 3500 zł – 100% umorzenia w momencie zakupu
- Oprogramowanie powyżej kwoty 3500 zł – według indywidualnej decyzji nie krócej niż 2 lata.

2. Środki trwałe

Wartość początkową środków trwałych ujmuje się w księgach według cen nabycia lub kosztów wytworzenia pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne (umorzeniowe). Cena nabycia i koszt wytworzenia środków trwałych obejmuje ogół ich kosztów poniesionych przez jednostkę za okres budowy, montażu, przystosowania i ulepszenia, do dnia bilansowego lub przyjęcia do użytkowania, w tym również:

Wartość początkową stanowiącą cenę nabycia lub koszt wytworzenia środka trwałego powiększają koszty jego ulepszenia, polegającego na przebudowie, rozbudowie, modernizacji lub rekonstrukcji, powodującego, że wartość użytkowa tego środka po zakończeniu ulepszenia przewyższa posiadaną przy przyjęciu do użytkowania wartość użytkową.

Środki trwałe o okresie ekonomicznej użyteczności powyżej roku i wartości w cenie nabycia wyższej niż 2000 zł lecz nieprzekraczającej 3500 zł odpisy amortyzacyjne dokonywane są jednorazowo w miesiącu oddania ich do użytkowania.

Środki trwałe o wartości powyżej 3500 zł jednostka zalicza do środków trwałych wprowadzając je jednocześnie do ewidencji bilansowej tych aktywów. Środki trwałe amortyzowane są metodą liniową. Dokonywanie odpisów amortyzacyjnych rozpoczyna się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu oddania środka trwałego do używania. Stosowane są również odpisy amortyzacyjne zgodnie z art. 16k ust.7-12 updop. - łączna wartość jednorazowych odpisów amortyzacyjnych w roku podatkowym nie może przekroczyć równowartości kwoty 50 000 euro. Prawo do zastosowania jednorazowej amortyzacji zgodnie z art. 16k ust.7-12 updop ma tzw. mały podatnik.

3. Zapasy

Jednostka prowadzi ewidencję ilościowo-wartościową zapasów. Na dzień bilansowy wartość zapasów jest wyceniana według cen zakupu przy wykorzystaniu metody FIFO pierwsze weszło, pierwsze wyszło.

4. Wycena aktywów i pasywów

Stowarzyszenie nie stosuje zasady ostrożności przy wycenie poszczególnych składników aktywów i pasywów. Nie wycenia aktywów i pasywów według wartości godziwej lub skorygowanej ceny nabycia

Krajowe środki pieniężne wykazuje się w wartości nominalnej.

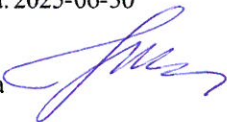
Wynik finansowy ustala się na dzień bilansowy, poprzez przeksięgowanie na wynik finansowy, sald kont wynikowych tj. kont przychodów i kosztów a także podatku dochodowego od osób prawnych bieżącego i odroczonego. Podatek dochodowy wykazany w rachunku zysków i strat obejmuje część bieżącą.

Bieżące zobowiązanie z tytułu podatku dochodowego jest naliczane zgodnie z przepisami podatkowymi. Stowarzyszenie nie tworzy funduszu statutowego. Wynik finansowy z poprzednich lat jest wykazywany narastająco, bezpośrednio w bilansie w funduszach własnych w pozycji zysk (strata netto) z lat ubiegłych i jest on oddzielony od wyniku roku bieżącego wykazanego w pozycji zysk (strata netto).

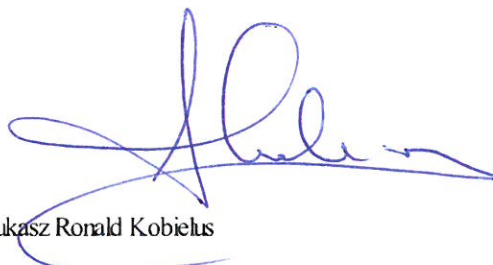
Data sporządzenia: 2025-03-31

Data zatwierdzenia: 2025-06-30

Teresa Jungowska



Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości



Lukasz Ronald Kobielski

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostka kieruje organem wieloosobowym, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

BILANS

zgodnie z załącznikiem nr 6 do ustawy o rachunkowości

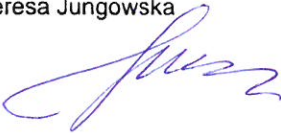
sporządzony na dzień: 2024-12-31

		Stan na koniec	
		roku poprzedniego	roku bieżącego
	AKTYWA		
A.	Aktywa trwałe	671,10	0,00
I.	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00
II.	Rzeczowe aktywa trwałe	671,10	0,00
III.	Należności długoterminowe	0,00	0,00
IV.	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
B.	Aktywa obrotowe	362 591,68	600 094,97
I.	Zapasy	0,00	0,00
II.	Należności krótkoterminowe	302,00	957,33
III.	Inwestycje krótkoterminowe	362 289,68	599 137,64
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
C.	Należne wpłaty na fundusz statutowy	0,00	0,00
	AKTYWA razem	363 262,78	600 094,97
	PASYWA		
A.	Fundusz własny	88 882,61	136 943,62
I.	Fundusz statutowy	0,00	0,00
II.	Pozostałe fundusze	0,00	0,00
III.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	174 724,37	88 882,61
IV.	Zysk (strata) netto	-85 841,76	48 061,01
B.	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	274 380,17	463 151,35
I.	Rezerwy na zobowiązania	239 961,50	292 552,70
II.	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
III.	Zobowiązania krótkoterminowe	34 418,67	20 598,65
IV.	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	150 000,00
	PASYWA razem	363 262,78	600 094,97

Data sporządzenia: 2025-03-31

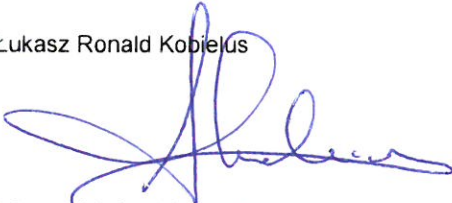
Data zatwierdzenia: 2025-06-30

Teresa Jungowska



Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Łukasz Ronald Kobiela



Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

za okres od 2024-01-01 do 2024-12-31

		Stan za	
Pozycja	Wyszczególnienie	poprzedni rok	bieżący rok
1	2	3	4
A.	Przychody z działalności statutowej	737 307,49	697 257,28
I.	Przychody z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	737 307,49	697 257,28
II.	Przychody z odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
III.	Przychody z pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
B.	Koszty działalności statutowej	823 149,25	649 196,27
I.	Koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	823 149,25	649 196,27
II.	Koszty odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00	0,00
III.	Koszty pozostałej działalności statutowej	0,00	0,00
C.	Zysk (strata) z działalności statutowej (A-B)	-85 841,76	48 061,01
D.	Przychody z działalności gospodarczej	0,00	0,00
E.	Koszty działalności gospodarczej	0,00	0,00
F.	Zysk (strata) z działalności gospodarczej (D-E)	0,00	0,00
G.	Koszty ogólnego zarządu	0,00	0,00
H.	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C+F-G)	-85 841,76	48 061,01
I.	Pozostałe przychody operacyjne	0,00	0,00
J.	Pozostałe koszty operacyjne	0,00	0,00
K.	Przychody finansowe	0,00	0,00
L.	Koszty finansowe	0,00	0,00
M.	Zysk (strata) brutto (H+I-J+K-L)	-85 841,76	48 061,01
N.	Podatek dochodowy	0,00	0,00
O.	Zysk (strata) netto (M-N)	-85 841,76	48 061,01

Data sporządzenia: 2025-03-31

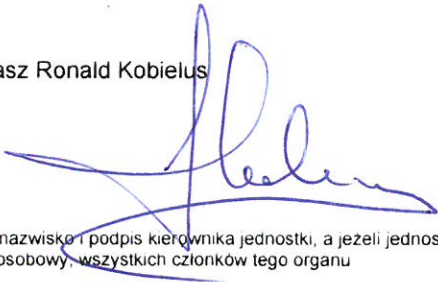
Data zatwierdzenia: 2025-06-30

Teresa Jungowska



Imię, nazwisko i podpis osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych - na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Łukasz Ronald Kobiela



Imię, nazwisko i podpis kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu

Informacja dodatkowa

1. informacje o wszelkich zobowiązaniach finansowych, w tym z tytułu dłużnych instrumentów finansowych, gwarancji i poręczeń lub zobowiązań warunkowych nieuwzględnionych w bilansie ze wskazaniem charakteru i formy wierzytelności zabezpieczonych rzeczowo nie dotyczy

2. informacje o kwotach zaliczek i kredytów udzielonych członkom organów administrujących, zarządzających i nadzorujących ze wskazaniem oprocentowania, głównych warunków oraz wszelkich kwot spłaconych, odpisanych lub umorzonych, a także zobowiązań zaciągniętych w ich imieniu tytułem gwarancji i poręczeń wszelkiego rodzaju ze wskazaniem kwoty ogółem dla każdej kategorii nie dotyczy

3. uzupełniające dane o aktywach i pasywach

Na aktywa obrotowe w punkcie "inwestycje krótkoterminowe" w kwocie 599 137,64 zł składają się środki na kontach bankowych w kwocie 585 021,02 zł oraz gotówka w kasie w kwocie 14 116,62 zł. Należności krótkoterminowe w kwocie 957,33 zł zostały uregulowane 30.06 2024 roku.

4. informacje o strukturze zrealizowanych przychodów ze wskazaniem ich źródeł, w tym w szczególności informacje o przychodach wyodrębnionych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz informacje o przychodach z tytułu składek członkowskich i dotacji pochodzących ze środków publicznych

Przychody działalności statutowej w kwocie 697 257,28 zł to wpływy z nieodpłatnej działalności pożytku publicznego, które składają się z:

- darowizn finansowych 1,5% pdof 148 112,10 zł
- darowizn osób fizycznych 549 145,18 zł

5. informacje o strukturze poniesionych kosztów

Koszty działalności statutowej wynoszą 649 196,27 zł, które stanowią koszty nieodpłatnej działalności pożytku publicznego. Struktura kosztów przedstawia się następująco:

- amortyzacja 671,10 zł
- zużycie materiałów i energii 7 095,55 zł
- usługi obce 17 907,81 zł
- podatki i opłaty 0,00 zł
- wynagrodzenia 95 327,95 zł
- ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia 19 942,85 zł
- koszty działalności statutowej poniesionych w ramach swoich celów statutowych 408 199,27 zł

6. dane o źródłach zwiększenia i sposobie wykorzystania funduszu statutowego

Stowarzyszenie nie tworzy funduszu statutowego. Wynik finansowy z poprzednich lat jest wykazywany narastająco, bezpośrednio w bilansie w funduszach własnych w pozycji zysk (strata) z lat ubiegłych i jest on oddzielony od wyniku roku bieżącego wykazywanego w pozycji zysk (strata) netto.

7. jeżeli jednostka posiada status organizacji pożytku publicznego, zamieszcza w informacji dodatkowej dane na temat uzyskanych przychodów i poniesionych kosztów z tytułu 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych oraz sposobu wydatkowania środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych

Stowarzyszenie otrzymało w 2024 roku kwotę 148 112,10 zł z tytułu przekazanego podatku dochodowego od osób fizycznych. W 2024 roku stowarzyszenie sfinansowało koszty celów statutowych w wysokości 191 546,52 zł. Rezerwa utworzona w 2023 roku wysokości 67 239,50 zł została rozliczona zgodnie z wolą podatników w 2025 roku do dnia zatwierdzenia bilansu.

8. inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki, w tym dodatkowe informacje i objaśnienia wymienione w załączniku nr 1 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości, o ile występują w jednostce

Stowarzyszenie otrzymało darowizny od osób fizycznych i przeznaczyło je na działanie statutowe w zakresie wspierania działalności misyjnej w Afryce i szerzenia w Polsce idei wolontariatu misyjnego, edukacji, działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej oraz na pomoc ofiarom konfliktów zbrojnych i wojen za granicą. Informację o otrzymanych darowiznach upubliczniamy w ramach ujawnienia całego sprawozdania finansowego.

Ponadto utworzono rezerwę na zobowiązania w wysokości 199 500,00 zł na przekazanie środków zgromadzonych w 2024 roku na projekty realizowane w Afryce.

Data sporządzenia: 2025-03-31

Data zatwierdzenia: 2025-06-30

Teresa Jungowska



Imię i nazwisko osoby, której powierzono prowadzenie ksiąg rachunkowych – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości



Łukasz-Ronald Kobielski

Imię i nazwisko kierownika jednostki, a jeżeli jednostką kieruje organ wieloosobowy, wszystkich członków tego organu – na podstawie art. 52 ust. 2 ustawy o rachunkowości

Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego	Roczne sprawozdanie merytoryczne z działalności organizacji pożytku publicznego		
	za rok 2024		
- Formularz należy wypełnić w języku polskim; - Sprawozdawca wypełnia tylko przeznaczone dla niego białe pola; - W trakcie wypełniania formularza istnieje możliwość dodawania wierszy oraz zawijania tekstów w polach; - We wszystkich polach, w których nie będą wpisane odpowiednie informacje, należy wstawić pojedynczy znak myślnika (---).			
Data zamieszczenia sprawozdania		2025-07-14	
I. Dane organizacji pożytku publicznego			
1. Nazwa organizacji	STOWARZYSZENIE MISJI AFRYKAŃSKICH, CENTRUM CHARYTATYWNO-WOLONTARIACKIE "SOLIDARNI"		
2. Adres siedziby i dane kontaktowe	Kraj POLSKA	Województwo MAZOWIECKIE	Powiat WARSZAWSKI ZACHODNI
Gmina STARE BABICE	Ulica WARSZAWSKA	Nr domu 826	Nr lokalu
Miejscowość BORZĘCIN DUŻY	Kod pocztowy 05-083	Poczta ZABORÓW	Nr telefonu 22/7520313
Nr faksu 22/7520313	E-mail lm@sma.pl	Strona www www.solidarni.sma.pl	
3. Data rejestracji w Krajowym Rejestrze Sądowym	2005-02-28		
4. Data uzyskania statusu organizacji pożytku publicznego	2005-02-28		
5. Numer REGON	04001847000044	6. Numer KRS	0000229579
7. Skład organu zarządzającego organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu zarządzającego)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Łukasz Roland Kobielus	Dyrektor	TAK
8. Skład organu kontroli lub nadzoru organizacji <i>(Należy wpisać imiona, nazwiska oraz informacje o funkcji pełnionej przez poszczególnych członków organu kontroli lub nadzoru)</i>	Imię i nazwisko	Funkcja	Wpisany do KRS
	Adam Fijołek	Referant Kontroli Wewnętrznej	TAK
	Wacław Andrzej Krzempek	Referant Kontroli Wewnętrznej	TAK
	Marek Jan Kupis	Referant Kontroli Wewnętrznej	TAK

9. Cele statutowe organizacji <i>(Należy opisać cele na podstawie statutu organizacji)</i>	Stowarzyszenie Misji Afrykańskich, Centrum Charytatywno - Wolontariackie "SOLIDARNI" jest wydzieloną ze Stowarzyszenia Misji Afrykańskich organizacją pożytku publicznego. Naszym celem jest wspieranie działalności misyjnej w Afryce i szerzenie w Polsce wolontariatu misyjnego. Współpracujemy ze wszystkimi osobami, które chcą, aby ludność Afryki żyła godnie w sprawiedliwości i pokoju. Cele statutowe: & 1 Dekretu 1. Promocja idei wolontariatu oraz organizacja działalności wolontariackiej. 2. Pomoc społeczna na rzecz ogółu społeczności ze szczególnym uwzględnieniem: - osób bezrobotnych, - osób zagrożonych patologiami społecznymi, - ofiar: katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych, w kraju i za granicą. 3. Aktywizacja zawodową osób po raz pierwszy podejmujących pracę zawodową. 4. Przeciwdziałanie patologiom społecznym przez aktywne formy wychowania i wypoczynku dzieci i młodzieży. 5. Rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami ze szczególnym uwzględnieniem świadomości narodowej i obywatelskiej.
10. Sposób realizacji celów statutowych organizacji <i>(Należy opisać sposób realizacji celów statutowych organizacji na podstawie statutu organizacji)</i>	Cele określone w § 1 Dekretu organizacja realizuje w szczególności poprzez & 3 Dekretu: 1. Pomoc bezpośrednia osobom potrzebującym w kraju i za granicą. 2. Doradztwo, porady i pośrednictwo w zakresie pozyskiwania pracy i pracowników. 3. Organizowanie spotkań, szkoleń, seminariów, warsztatów rekolekcji i wyjazdów szkoleniowych na rzecz całej społeczności, a szczególnie wolontariuszy. 4. Organizowanie wypoczynku na rzecz dzieci i młodzieży, a szczególnie młodzieży zagrożonej patologiami społecznymi. 5. Świadczenie usług o charakterze kulturalnym i dydaktyczno-naukowym. 6. Pomoc międzynarodowa i współpraca regionalna. 7. Wspieranie inicjatyw społecznych i innych organizacji działających na rzecz społeczeństwa.
II. Charakterystyka działalności organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Opis działalności pożytku publicznego	
1.1. Opis głównych działań podjętych przez organizację	

„SOLIDARNI” w roku 2024 to:

1. Długoterminowy Wolontariat Misyjny Stowarzyszenia Misji Afrykańskich w Afryce:

- Praca z dziećmi i młodzieżą szkół średnich z terenu Misji Bugisi – Tanzania/Afryka Wschodnia
- Promocja młodych kobiet i młodych matek, na terenie misji Bugisi i Malambo - Tanzania/Afryka Wschodnia
- Praca z dziećmi i młodzieżą z terenu Misji Malambo- Tanzania/Afryka Wschodnia
- Lepsze jutro Albinosów – Dom Tanga SMA – Mwanza / Tanzania/Afryka Wschodnia.

Projekty obejmują: prace z dziećmi i młodzieżą na terenie przynależnych nam misji. Prowadzenie zajęć mających na celu podniesienie szeroko rozumianej edukacji; nauka angielskiego, matematyki, zajęcia doszkalające. Dodatkowo prowadzenie zajęć praktycznych np. z nauki szycia, które dają kobietom dodatkowe umiejętności i wpływają na poprawę standardu ich życia. Projekt „Lepsze jutro dla Albinosów” pozwala dotrzeć do większego grona zostawionych bez pomocy osób z albinizmem i objąć ich pomocą medyczną i edukacyjną. Chcemy zredukować istniejące uprzedzenia i promować poprzez spotkania, prelekcje, seminaria dla lokalnej ludności, szkół, organizacji rządowych i pozarządowych, podczas których promowane będą wartości równości i szacunku dla drugiego człowieka niezależnie do koloru skóry. Projekt „Lepsze jutro osób z albinizmem” ma na celu stanie się modelem i źródłem inspiracji dla miejscowej społeczności i zachętą do szeroko pojętego rozwoju i integracji społecznej.

2. Duchowa Adopcja Dziecka w Afryce - program indywidualnej adopcji

3. Pomoc Szkołom w Afryce - grupowa adopcja;

Albinosi – ukochane dzieci Boga, Dom Tanga, Mwanza/Tanzania;

Mungo Ti Ngia – edukacja pigmejskich dzieci, Monasao/Republika Środkowoafrykańska;

Bahati Nzuri – edukacja masajskich dzieci, Malambo/Tanzania;

Dzieci czarownic – Bariba, Kouande/Benin;

Słoneczko – Misyjne Przedszkole – Saoude/Togo

Przedszkole św. Agnieszki- Mwandoya/Tanzania

Klub Szczęścia – pomoc dzieciom z niepełnosprawnościami Egipt

Szkoła im. Jana Pawła II Togo

3. Projekty

Dożywianie Pigmejskich Przedszkolaków – szkoły ORA w Monasao/Republika Środkowoafrykańska

Masajski Elementarz w Malambo – Tanzania/Afryka Wschodnia

Szekspir do kwadratu w Malambo- Tanzania/ Afryka Wschodnia

Kazi za Mikono- praktyczna nauka szycia dla kobiet Tanzania/ Afryka Wschodnia

Dom Tanga dla dzieci i młodzieży z albinizmem Mwanza / Tanzania/Afryka Wschodnia

Sierociniec „Pierre du Pauvre” Togo/ Afryka Zachodnia

7. Wystawa pt „Świat Pigmejów Bayaka”, która jest eksponowana w Borzęcinie Dużym

8. Warsztaty misyjne dla młodzieży i nie tylko młodzieży z terenu całej Polski

9. „Dar Młodych Par”

1.2. Zasięg terytorialny prowadzonej przez organizację działalności pożytku publicznego

(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)

- | | |
|---|--|
| ☐ najbliższe sąsiedztwo (osiedle, dzielnica, sołectwo, wieś, przysiółek) | |
| ☐ gmina | ☐ województwo |
| ☐ kilka gmin | ☐ kilka województw |
| ☐ powiat | ☒ cały kraj |
| ☐ kilka powiatów | ☒ poza granicami kraju |

2. Informacja dotycząca liczby odbiorców działań organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

2.1. Liczba odbiorców działań organizacji

(Należy oszacować liczbę odbiorców działań organizacji w okresie sprawozdawczym, w podziale na osoby fizyczne i osoby prawne)

Osoby fizyczne

99999999

Osoby prawne

0

2.2. Informacje na temat odbiorców innych, niż wymienieni w pkt 2.1, na rzecz których działała organizacja
(Np. zwierzęta, zabytki)

3. Informacja dotycząca działalności nieodpłatnej pożytku publicznego organizacji w okresie sprawozdawczym

3.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności nieodpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności nieodpłatnej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
1	nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	Organizacja zajmuje się krzewieniem nauki oraz szkolnictwa – edukacja, oświata i wychowanie dzieci i młodzieży w Afryce. Realizuje to poprzez konkretne programy i działania, jak na przykład: Duchowa Adopcja Dziecka w Afryce; Pomoc Szkołom w Afryce. W ramach tych projektów obejmujemy wsparciem dzieci, których sytuacja materialna nie pozwala na podjęcie nauki zarówno w przedszkolu jak i w szkole. W ramach duchowej adopcji, dzieci mają zapewnioną wyprawkę szkolną, opłacony internat oraz wyżywienie. Ponadto wspomagamy dzieci poprzez prowadzenie dodatkowych zajęć edukacyjny np. z małej motoryki, zajęć z matematyki i angielskiego. Praca z dziećmi i młodzieżą szkół podstawowych średnich realizowana jest na terenach naszych misji: Misji Bugisi/Tanzania; Praca i nauka z młodymi kobietami matkami – Tanzania/Afryka Wschodnia; Lepsze jutro Albinosów, Dom Tanga SMA w Mwanza – Tanzania/Afryka Wschodnia; Troska o przedszkolaków w szkołach ORA - Monasao/Republika Środkowoafrykańska; Masajski Elementarz i Szekspir do kwadratu – Tanzania/Afryka Wschodnia; Dożywianie Pigmejskich Przedszkolaków – szkoły ORA w Monasao/Republika Środkowoafrykańska; Dożywianie dzieci z sierocińca „Pierre du Pauvre /Togo.	85.20.Z	13 672,40 zł

2	promocja i organizacja wolontariatu	2 promocja i organizacja wolontariatu Warsztaty z Edukacji Globalnej to cykliczne spotkania dla wolontariuszy poświęcone Afryce, jej kulturze, problemom, możliwościom pomocy zarówno na Czarnym Lądzie jak i w Polsce. Warsztaty o charakterze edukacyjnym przeprowadzane dla wolontariuszy, młodzieży i nie tylko, zainteresowanej problematyką krajów Globalnego Południa. Spotkania z zakresu Edukacji Globalnej polegały na propagowaniu dialogu międzykulturowego, uczyć wychowania do tolerancji i przeciwdziałały powstawaniu ksenofobii i rasizmu, zachęcają młodzież do aktywności wolontariackiej oraz promują postawy społeczne i podnoszą świadomość na temat sytuacji krajów rozwijających się. Warsztaty mają na celu ukazanie polskiemu społeczeństwu wpływu jednostki na globalne procesy i wpływu globalnych procesów na jednostkę. Kształtują krytyczne myślenie, wpływają na zmianę postaw, przełamują istniejące stereotypy i uprzedzenia. Warsztaty opierają się na grach, zadaniach w grupach, konferencjach i wykładach. Podczas wieczorów filmowych prezentowane są filmy poruszające problemy Afryki i jej mieszkańców oraz tamtejszą kulturę. Natomiast po seansach filmowych mają miejsce dyskusje na temat w jaki sposób możemy się zaangażować w pomoc, co realnie możemy zrobić dla Afryki i jak przełamywać krzywdzące stereotypy.	84.12.Z	165 733,32 zł
3	ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, 788 i 905)	W ramach realizowanych projektów, podejmujemy liczne działania mające na celu poprawę zdrowia i krzewienia profilaktyki zdrowotnej. W ramach realizowanych projektów, podejmujemy się wsparcia medycznego dla lokalnej ludności, organizujemy wyjazdy lekarzy do konkretnych wiosek, gdzie prowadzone są profilaktyczne badania lekarskie oraz obowiązkowe szczepienia. Realizujemy projekt tzw. mobilna klinika, dzięki której lekarstwa i pomoc medyczna trafia do odległych wiosek, często odciętych od regularnego wsparcia medycznego. Prowadzimy kursy rehabilitacyjne dla dzieci z niepełnościami oraz organizujemy wyjazdy i opiekę do specjalistycznych szpitali, w celu przeprowadzania operacji i zabiegów medycznych. Ponadto organizujemy na misjach szkolenia z pierwszej pomocy, prowadzimy zajęcia z podnoszenia świadomości szeroko rozumianego zdrowia i higieny.	88.99.Z	12 140,80 zł

4. Informacja dotycząca działalności odpłatnej pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

4.1. Organizacja prowadziła działalność odpłatną pożytku publicznego	☐ Tak ☒ Nie
4.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności odpłatnej organizacji w okresie sprawozdawczym, wraz ze wskazaniem sfer(-y) działalności pożytku publicznego, o których mowa w art. 4 ust.1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności odpłatnej, należy podać informację na temat trzech głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), zaczynając od głównego przedmiotu działalności	

Lp.	Sfera działalności pożytku publicznego	Przedmiot działalności	Numer Kodu (PKD)	Szacunkowe koszty poniesione w ramach sfery z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
-----	--	------------------------	------------------	---

5. Informacja dotycząca działalności gospodarczej organizacji w okresie sprawozdawczym

5.1. Organizacja prowadziła działalność gospodarczą	☐ Tak ☒ Nie
---	---

5.2. Należy podać informację na temat przedmiotu działalności gospodarczej organizacji wraz z opisem tej działalności w okresie sprawozdawczym, a także kodu(-ów) PKD 2007 odpowiadającego(-ych) tej działalności. Jeżeli organizacja prowadzi więcej niż 3 rodzaje działalności gospodarczej, należy podać informację na temat 3 głównych rodzajów działalności (podanie maksymalnie 3 kodów), **zaczynając od głównego przedmiotu działalności**

Lp.	Numer Kodu (PKD)	Przedmiot i opis działalności
-----	------------------	-------------------------------

III. Przychody i koszty organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym

1. Informacja o przychodach organizacji

1. łączna kwota przychodów organizacji ogółem (zgodnie z rachunkiem zysków i strat)	697 257,28 zł
a) przychody z działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	697 257,28 zł
b) przychody z działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
c) przychody z działalności gospodarczej	0,00 zł
d) przychody finansowe	0,00 zł
e) pozostałe przychody	0,00 zł

2. Informacja o źródłach przychodów organizacji

2.1. Przychody z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych	148 112,10 zł
2.2. Ze źródeł publicznych ogółem:	0,00 zł
w tym: a) ze środków europejskich w rozumieniu przepisów o finansach publicznych	0,00 zł
b) ze środków budżetu państwa	0,00 zł
c) ze środków budżetu jednostek samorządu terytorialnego	0,00 zł
d) ze środków państwowych funduszy celowych	0,00 zł
2.3. Ze źródeł prywatnych ogółem:	549 145,18 zł

w tym:	a) ze składek członkowskich	0,00 zł
	b) z darowizn od osób fizycznych	549 145,18 zł
	c) z darowizn od osób prawnych	0,00 zł
	d) z ofiarności publicznej (zbiórek publicznych, kwest)	0,00 zł
	e) ze spadków, zapisów	0,00 zł
	f) z wpływów z majątku (w szczególności sprzedaży lub wynajmu składników majątkowych)	0,00 zł
	g) z działalności gospodarczej	0,00 zł
2.4. Z innych źródeł		0,00 zł
3. Informacje o kosztach poniesionych z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym		
3.1. Stan środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych na pierwszy dzień roku sprawozdawczego		88 179,70 zł
3.2. Wysokość kwoty poniesionych kosztów z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym ogółem		191 546,52 zł
3.3. Działania, w ramach których poniesiono koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych w okresie sprawozdawczym (w szczególności określone w pkt II.1.1), oraz szacunkowe kwoty przeznaczone na te działania		
3.4. Cele szczegółowe, w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, wskazane przez podatników podatku dochodowego od osób fizycznych, na które organizacja pożytku publicznego poniosła najwyższe koszty ze środków pochodzących z 1,5% podatku dochodowego w okresie sprawozdawczym wraz z kwotą kosztów		
1	Nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie	13 672,40 zł
2	Promocja i organizacja wolontariatu	165 733,32 zł
3	Ochrona i promocja zdrowia, w tym działalność lecznicza w rozumieniu ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2015 r. poz. 618, 788 i 905)	12 140,80 zł
4. Informacje o poniesionych kosztach w okresie sprawozdawczym		W tym: wysokość kosztów finansowana z 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych
4.1. Koszty organizacji w okresie sprawozdawczym ogółem:		191 546,52 zł
a)	koszty z tytułu prowadzenia nieodpłatnej działalności pożytku publicznego	191 546,52 zł
b)	koszty z tytułu prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego	0,00 zł
c)	koszty z tytułu prowadzenia działalności gospodarczej	0,00 zł
d)	koszty finansowe	0,00 zł
e)	koszty administracyjne	0,00 zł
f)	pozostałe koszty ogółem	0,00 zł
4.2. Koszty kampanii informacyjnej lub reklamowej związanej z pozyskiwaniem 1,5% podatku dochodowego od osób fizycznych		0,00 zł

5. Wynik działalności odpłatnej i nieodpłatnej pożytku publicznego lub działalności gospodarczej organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
5.1. Wynik działalności nieodpłatnej pożytku publicznego	48 061,01 zł
5.2. Wynik działalności odpłatnej pożytku publicznego	0,00 zł
5.3. Wynik działalności gospodarczej	0,00 zł
w tym: wysokość środków przeznaczona na działalność pożytku publicznego	0,00 zł
IV. Korzystanie z uprawnień w okresie sprawozdawczym	
1. Organizacja korzystała z następujących zwolnień <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji. W przypadku zwolnienia z podatku dochodowego od osób prawnych - podać dodatkowo kwotę)</i>	☐ z podatku dochodowego od osób prawnych ☐ z podatku od nieruchomości ☐ z podatku od czynności cywilnoprawnych ☐ z podatku od towarów i usług ☐ z opłaty skarbowej ☐ z opłat sądowych ☐ z innych zwolnień, jakich: ☒ nie korzystała
2. Organizacja korzystała z prawa do nieodpłatnego informowania przez jednostki publicznej radiofonii i telewizji o prowadzonej działalności nieodpłatnej pożytku publicznego, zgodnie z art. 23a ust. 1 ustawy z dnia 29 grudnia 1992 r. o radiofonii i telewizji.	☐ Tak ☒ Nie
3. Organizacja korzystała z uprawnienia do nabycia na szczególnych zasadach prawa własności lub prawa użytkowania wieczystego nieruchomości z zasobu Skarbu Państwa lub jednostek samorządu terytorialnego, lub zawarła na preferencyjnych warunkach z podmiotami publicznymi umowy użytkowania, najmu, dzierżawy lub użyczenia i przysługuje jej w odniesieniu do tych nieruchomości następujące prawo: <i>(Należy wskazać jedną lub więcej pozycji)</i>	☐ własność ☐ użytkowanie wieczyste ☐ najem ☐ użytkowanie ☐ użyczenie ☐ dzierżawa ☒ nie korzystała
V. Personel organizacji pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym	
1. Pracownicy oraz osoby zatrudnione na podstawie umowy cywilnoprawnej	
1.1. Liczba osób zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy <i>(Należy uwzględnić wszystkie osoby zatrudnione w organizacji na podstawie stosunku pracy (etat lub część etatu) w okresie sprawozdawczym, nawet jeżeli obecnie nie są już zatrudnione w organizacji)</i>	1 osób
1.2. Przeciętna liczba zatrudnionych w organizacji na podstawie stosunku pracy w przeliczeniu na pełne etaty <i>(Aby określić przeciętne zatrudnienie należy zsumować wszystkie osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy w poszczególnych miesiącach w okresie sprawozdawczym (wraz z ułamkami odpowiadającymi części etatu, np. 0,50 w przypadku osoby zatrudnionej na pół etatu), dodać do siebie sumy zatrudnionych z 12 miesięcy i podzielić przez 12. Wynik wpisać z dokładnością do 2 miejsca po przecinku)</i>	1,00 etatów

1.3. Liczba osób w organizacji świadczących usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej <i>(Jeżeli kilka umów cywilnoprawnych było wykonywanych przez jedną osobę, to dana osoba powinna być policzona tylko raz)</i>		0 osób
2. Członkowie		
2.1. Organizacja posiada członków		☐ Tak ☒ Nie
2.2. Liczba członków organizacji wg stanu na ostatni dzień roku sprawozdawczego	0 osób fizycznych	
	0 osób prawnych	
3. Wolontariat w okresie sprawozdawczym		
3.1. Organizacja korzystała ze świadczeń wykonywanych przez wolontariuszy <i>(Zgodnie z ustawą z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wolontariuszami są osoby fizyczne, które ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonują świadczenia na rzecz organizacji, niezależnie od tego, czy są to osoby niezwiązane z organizacją, członkowie, pracownicy, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej czy przedstawiciele władz organizacji)</i>		☒ Tak ☐ Nie
3.2. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres krótszy niż 30 dni</u> <i>(Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym i czasu pracy)</i>		80 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	80 osób

3.3. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji <u>przez okres od 30 dni do 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
3.4. Liczba wolontariuszy wykonujących świadczenie na rzecz organizacji przez okres <u>dłuższy niż 6 miesięcy</u> (Każdy wolontariusz powinien być liczony tylko raz, niezależnie od liczby świadczeń wykonanych na rzecz organizacji w okresie sprawozdawczym)		0 osób
w tym:	a) członkowie organizacji, pracownicy organizacji, osoby świadczące usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, członkowie organu zarządzającego	0 osób
	b) inne osoby	0 osób
VI. Wynagrodzenia w okresie sprawozdawczym		
1. łączna kwota wynagrodzeń (brutto) wypłaconych przez organizację w okresie sprawozdawczym		95 327,95 zł
w tym:	a) z tytułu umów o pracę	95 327,95 zł
	- wynagrodzenie zasadnicze	95 327,95 zł
	- nagrody	0,00 zł
	- premie	0,00 zł
	- inne świadczenia	0,00 zł
	b) z tytułu umów cywilnoprawnych	0,00 zł
2. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej, w związku z prowadzoną działalnością pożytku publicznego		95 327,95 zł
w tym:	a) w związku z prowadzoną działalnością odpłatną pożytku publicznego	0,00 zł
	b) w związku z prowadzoną działalnością nieodpłatną pożytku publicznego	95 327,95 zł
3. łączna kwota wynagrodzeń wypłaconych przez organizację pracownikom oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej w związku z prowadzoną przez organizację działalnością gospodarczą		0,00 zł
4. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu zarządzającego organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (Aby określić przeciętne miesięczne wynagrodzenie należy: 1. zsumować wszystkie kwoty wynagrodzeń wypłacone w ciągu roku sprawozdawczego (wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne); 2. podzielić zsumowaną kwotę przez 12 (miesiące) 3. podzielić przez liczbę członków zarządu)		0,00 zł
5. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
6. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkom innych, niż organu zarządzającego, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		0,00 zł
7. Wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikom organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 4-6, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz osobom świadczącym usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej (zgodnie z objaśnieniem z punktu 4)		7 944,00 zł

8. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu zarządzającego, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł		
9. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi organu kontroli lub nadzoru, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł		
10. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego członkowi innych niż organ zarządzający, kontroli lub nadzoru, organów organizacji, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia oraz umowy cywilnoprawne		0,00 zł		
11. Wysokość najwyższego (jednostkowego) miesięcznego wynagrodzenia (brutto) wypłaconego pracownikowi organizacji, z pominięciem wynagrodzeń osób, o których mowa w pkt 8-10, wliczając wynagrodzenie zasadnicze, nagrody, premie i inne świadczenia, oraz wynagrodzenia wypłaconego osobie świadczącej usługi na podstawie umowy cywilnoprawnej		8 500,00 zł		
12. Dodatkowe uwagi dotyczące wynagrodzeń <i>(Można wpisać informacje dotyczące wynagrodzeń, o których mowa w pkt 1-11, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)</i>				
VII. Informacja o udzielonych przez organizację pożytku publicznego pożyczkach pieniężnych w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja udzielała pożyczek pieniężnych	☐ Tak ☒ Nie			
2. Wysokość udzielonych pożyczek pieniężnych	0,00 zł			
3. Statutowa podstawa przyznania pożyczek pieniężnych				
VIII. Informacja o działalności zleconej organizacji pożytku publicznego przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym				
1. Organizacja realizowała zadania zlecone przez organy jednostek samorządu terytorialnego	☐ Tak ☒ Nie			
2. Informacja na temat głównych realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
3. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zadania zlecone przez organy administracji rządowej lub państwowe fundusze celowe		☐ Tak ☒ Nie		
4. Informacja na temat realizowanych zadań i kwot dotacji otrzymanych na ich realizację <i>(Należy podać nazwę zadania, jego główny(-e) cel(-e), nazwę organu udzielającego dotacji oraz kwotę przyznanej dotacji)</i>				
Lp	Nazwa zadania	Cel(-e) zadania	Nazwa organu udzielającego dotacji	Kwota
IX. Informacja dotycząca realizowanych przez organizację pożytku publicznego w okresie sprawozdawczym zamówień publicznych <i>(Należy wpisać realizowane zamówienia publiczne w rozumieniu ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych oraz te, do których nie stosuje się przepisów ww. ustawy, np. zamówienia, których wartość nie przekroczyła wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro)</i>				
1. W okresie sprawozdawczym organizacja realizowała zamówienia publiczne		☐ Tak ☒ Nie		
2. Informacja na temat realizowanych zamówień i kwot otrzymanych na ich realizację				
Lp	Przedmiot zamówienia	Nazwa organu		Kwota

X. Informacje uzupełniające

1. Wykaz spółek, w których organizacja posiada co najmniej 20% udziałów lub akcji w kapitale zakładowym lub co najmniej 20% ogólnej liczby głosów w organie stanowiącym spółki

Lp.	Nazwa spółki	REGON	Siedziba spółki	% udziałów lub akcji w kapitale	% udziału w ogólnej liczbie głosów
-----	--------------	-------	-----------------	---------------------------------	------------------------------------

2. Wykaz fundacji, których organizacja jest fundatorem

3. Informacje o kontrolach przeprowadzonych w organizacji przez organy administracji publicznej w okresie sprawozdawczym

Lp	Organ kontrolujący	Liczba kontroli
----	--------------------	-----------------

4. Organizacja przeprowadziła badanie sprawozdania finansowego na podstawie ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości lub rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 23 grudnia 2004 r. w sprawie obowiązku badania sprawozdań finansowych organizacji pożytku publicznego

☐ Tak

☒ Nie

5. Dodatkowe informacje

(Można wpisać w poniższe pole inne informacje, którymi organizacja chciałaby podzielić się z opinią publiczną)

Imię i nazwisko osoby upoważnionej lub imiona i nazwiska osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu organizacji

Łukasz Ronald Kobiela

Data wypełnienia sprawozdania

2025-07-14